

株式会社久志本組

安全書類（Excel）の操作方法について

- ▶ 安全書類を弊社指定のExcelで作成いただく場合の、Excelの操作方法の説明資料です。
- ▶ 会社名や現場名などを何度も入力する手間を省くため「データ入力」シートに基本情報を入力することで、各シートに会社名や現場名などを自動で反映する仕組みにしております。
- ▶ 「データ入力」シート以外にも入力が必要なシートがありますのでご注意ください。
- ▶ 誤操作防止のため、参照セルなど一部に編集制限をかけております。
- ▶ 書類は原則としてExcelデータでご提出ください。
- ▶ 添付資料はExcelデータやPDFデータ等でご提出ください。

Excelファイルの受け渡しについて



このExcelでは、「データ入力」シートに会社名や工事名などの基本情報を入力することで、他のシートに同じ情報を何度も入力せずに済むようになっており、「A社→B社→C社」といった1つの系列で安全書類をご作成・ご提出していただくことを想定して作成しています。

そのため、「A社→B社」の情報が入力されたExcelファイルに「X社」の情報を追加したり、「A社→B社→C社」の情報が入力されたExcelファイルに「D社」の情報を入力したりすることはできません。

【1次請負会社様（例：A社）】

- ① 弊社担当者から作成依頼されたExcelに必要事項を入力してください。
- ② 作成後のExcelをB社、X社に渡して作成依頼してください。
- ③ B社、X社から提出された各Excelを弊社担当者にご提出ください。

※請負の階層（1次請負・2次請負など）が分かるよう、ファイル名を整理してご提出ください。

【2次請負会社様（例：B社）】

- ① A社から作成依頼されたExcelに必要事項を入力してください。
- ② 作成後のExcelをC社、D社に渡して作成依頼してください。
- ③ C社、D社から提出された各ExcelをA社に提出してください。

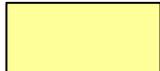
※請負の階層（1次請負・2次請負など）が分かるよう、ファイル名を整理してご提出ください。

【3次請負会社様（例：C社）】

- ① B社から作成依頼されたExcelの必要事項を入力し、B社に提出してください。

全てのシートに共通する事項

- ・ 入力が必要な箇所には背景色がついています。
入力すると自動で色が消える仕様です。
入力もれ防止にお役立てください。

 ...黄色のセルには、文字を直接入力してください。

 ...薄い水色のセルは、プルダウンメニューから適切な内容を選択してください。

 ...濃い水色のセルは入力不要です。（弊社入力欄）

- ・ 「機械使用届」や「車両届」など、場合によって複数枚必要な書類は、下にスクロールすると2枚目、3枚目があります。
それでも足りない場合は、シートをコピーして追加してください。

「目次・チェックシート」

1次下請業者名:		安全書類 目次とチェックシート		2次下請業者:		3次下請業者:	
作成者	元請	作成者	元請	作成者	元請	作成者	元請
施工体制台帳作成通知書		施工体制台帳作成通知書		施工体制台帳作成通知書		施工体制台帳作成通知書	
下請負業者編成表							
施工体制台帳							
再下請負通知書							
建設業の許可証写し							
必須 社会保険写し	健康保険証明書類	必須 雇用保険証明書類	雇用保険証明書類	必須 雇用保険証明書類	雇用保険証明書類	必須 雇用保険証明書類	雇用保険証明書類
	年金保険証明書類		年金保険証明書類		年金保険証明書類		
	雇用保険証明書類		雇用保険証明書類		雇用保険証明書類		
	その他(労災保険等)		その他(労災保険等)		その他(労災保険等)		
作業員名簿		作業員名簿		作業員名簿		作業員名簿	
資格者証等の写し		資格者証等の写し		資格者証等の写し		資格者証等の写し	
建設業退職金共済制度加入労働者数報告書		建設業退職金共済制度加入労働者数報告書		建設業退職金共済制度加入労働者数報告書		建設業退職金共済制度加入労働者数報告書	
一号特定技能外国人建設現場出入場届出書		外国人建設就労者等建設現場出入場届出書		外国人建設就労者等建設現場出入場届出書		外国人建設就労者等建設現場出入場届出書	
写し	雇用契約および雇用条件書	写し	雇用契約および雇用条件書	写し	雇用契約および雇用条件書	写し	雇用契約および雇用条件書
	建設特定技能受入許可認定書及び 適正監理計画認定証		建設特定技能受入許可認定書及び 適正監理計画認定証		建設特定技能受入許可認定書及び 適正監理計画認定証		
	パスポート		パスポート		パスポート		
	在留カード		在留カード		在留カード		
機械使用届		機械使用届		機械使用届		機械使用届	
受理証		受理証		受理証		受理証	
電動工具使用届		電動工具使用届		電動工具使用届		電動工具使用届	
受理証		受理証		受理証		受理証	
有機溶剤・特定化学物質等持込使用届		有機溶剤・特定化学物質等持込使用届		有機溶剤・特定化学物質等持込使用届		有機溶剤・特定化学物質等持込使用届	
上記のSDSシート		上記のSDSシート		上記のSDSシート		上記のSDSシート	
火気使用届		火気使用届		火気使用届		火気使用届	
工事通勤用車両届		工事通勤用車両届		工事通勤用車両届		工事通勤用車両届	
写し	自動車検査証記録事項	写し	自動車検査証記録事項	写し	自動車検査証記録事項	写し	自動車検査証記録事項
	自賠責保険		自賠責保険		自賠責保険		
	任意保険		任意保険		任意保険		
高齢者就労報告書		高齢者就労報告書		高齢者就労報告書		高齢者就労報告書	
年少者就労報告書		年少者就労報告書		年少者就労報告書		年少者就労報告書	
女性就労報告書		女性就労報告書		女性就労報告書		女性就労報告書	
適正配置通知書(高血圧・低血圧)		適正配置通知書(高血圧・低血圧)		適正配置通知書(高血圧・低血圧)		適正配置通知書(高血圧・低血圧)	
適正配置通知書(疾病)		適正配置通知書(疾病)		適正配置通知書(疾病)		適正配置通知書(疾病)	
実務経験証明書		実務経験証明書		実務経験証明書		実務経験証明書	
工事安全衛生計画書		工事安全衛生計画書		工事安全衛生計画書		工事安全衛生計画書	

作成・添付が済んだ書類は「作成者」欄に
✓を入れてください。

青文字をクリックすると
該当のシートにジャンプします。

各シートにある **目次** をクリック
すると、このシートに戻ります。

「データ入力」

作成日付		
発注者・元請業者情報	元請名	株式会社 久志本組
	事業者ID	87470790825222
	元請住所	三重県四日市市羽津乙935-5
	建築業許可 業種①	土建 大左と石屋タ鋼筋舗しゅ板ガ塗防内絶具水解
	建築業許可 番号①	大臣 特定 (4)第 1389 号
	許可年月日①	令和4年7月22日
	建築業許可 業種②	
	建築業許可 番号②	
	許可年月日②	
	現場名	
	現場ID	
	現場住所	
	工事内容	
	発注者名	
	〒	

- ...文字を直接入力してください。
- ...プルダウンから選択してください。
- ...入力不要です。

このシートに入力した情報は、
「下請負業者編成表」「施工体制台帳」
「再下請負通知書」をはじめ、各シートに
自動で反映されます。

一次下請負業者情報	会社名	
	事業者ID	
	代表者	
	〒	
	住所	
	TEL	
	FAX	
	注文者との契約日	
	工事内容	
	工期(始期)	
	工期(終期)	
	建築業許可 業種①	
	建築業許可 番号①	
	許可年月日①	
	建築業許可 業種②	
	建築業許可 番号②	
	許可年月日②	
	監督員名	
	権限及び意見申出方法	
	現場代理人	
	権限及び意見申出方法	
	主任技術者	
	資格内容	
	専任・非専任の別	
登録基幹技能者		
安全衛生責任者名		
安全衛生推進者名		
雇用管理責任者名		
特定専門工事の有無		
専門技術者名		

下請負業者編成表

下請負業者編成表
(1次下請負業者=作成下請負業者)

会社名	
代表者名	
建設業許可番号1	
建設業許可番号2	
安全衛生責任者	
主任技術者	
<small>特定専門工事 技術士有資格者</small>	
専門技術者	
<small>担当工事内容</small>	
資格保持技術者	
工期	-

⋮
(2次下請負業者)

会社名	
代表者名	
建設業許可番号1	
建設業許可番号2	
安全衛生責任者	
主任技術者	
<small>特定専門工事 技術士有資格者</small>	
専門技術者	
<small>担当工事内容</small>	
資格保持技術者	
工期	-

⋮
(3次下請負業者)

会社名	
代表者名	
建設業許可番号1	
建設業許可番号2	
安全衛生責任者	
主任技術者	
<small>特定専門工事 技術士有資格者</small>	
専門技術者	
<small>担当工事内容</small>	
資格保持技術者	
工期	-

このシートの内容は「データ入力」シートから自動的に反映されますので、**直接の入力は不要**です。

修正が必要な箇所がありましたら、「データ入力」シートを修正してください。

施工体制台帳

施工体制台帳							
[会社名・事業者ID]		株式会社 久志本組					
		874 70790825222					
[事業所名・現場ID]							
建設業の許可	許可業種	許可番号	許可(更新)年月日				
	<small>主務大臣と右記の業種は、 L16 新設建築物内装員業務</small> 工事業 工事業	大臣 特定 (4)第 1389 号	2022年7月22日				
工事名称及び工事内容							
発注者名及び住所	〒						
工期	自 至	契約日					
契約営業所	区分	名称	住所				
	元請契約	株式会社 久志本組	三重県四日市市羽津乙335-5				
	下請契約	株式会社 久志本組	三重県四日市市羽津乙335-5				
発注者の監理員名		権限及び承認申出方法					
監理員名		権限及び承認申出方法					
現場代理人名		権限及び承認申出方法					
主任技術者・主任技術者名		資格内容					
主任技術者補佐名	—	資格内容	—				
専門技術者名	—	専門技術者名	—				
	資格内容	資格内容	—				
担当工事内容	—	担当工事内容	—				
1号特定技能外国人の雇用の状況(有無)		無	外国人技能実習生の雇用の状況(有無)				
			無				
健康保険等の加入状況	保険加入の有無	健康保険 加入		年金保険 加入		雇用保険 加入	
		区分	営業所の名称	健康保険	年金保険	雇用保険	
		元請契約	(株)久志本組	31ケニ-00727	31ケニ-00727	24301 000421 -000	
	下請契約	(株)久志本組	31ケニ-00727	31ケニ-00727	24301 000421 -000		

《下請負人に関する事項》

会社名・事業者ID		代表者名	
住所	〒	(TEL)	
電話番号			
工事名称及び工事内容			
工期	自 至	契約日	

建設業の許可	施工に必要な許可業種	許可番号	許可(更新)年月日
	工事業		
	工事業		

現場代理人名		安全衛生責任者名	—
権限及び意見申出方法		安全衛生推進者名	—
※主任技術者名		雇用管理責任者名	—
資格内容		※専門技術者名	—
		資格内容	—
※各級主任技術者名・職別	—	担当工事内容	—

1号特定技能外国人の雇用の状況(有無)		外国人技能実習生の雇用の状況(有無)	
---------------------	--	--------------------	--

健康保険等の加入状況	保険加入の有無	健康保険		年金保険		雇用保険	
		営業所の名称		健康保険		年金保険	
		手業所 整理記号等					

6 ①出入用及び就業記録する予定がない場合は、②外国人技能実習生に就労する場合、③外国人特定技能「有」に就労する予定が7 技能実習生の加入あり、そのうち一年に1 所を名簿には、このる営業所の名称を、新所を得た、雇用保険に属する営業所で7 契約を行う場合には

※ 主任技術者、専門1 主任技術者の配偶者2 専門技術者には、本(一)号工事の主任技術者数の専門工事に基づき3 各級主任技術者が複数4 主任技術者の資格内容(該当するものを選んで記入する)

このシートの内容は「データ入力」シートから自動的に反映されますので、**直接の入力は不要**です。

修正が必要な箇所がありましたら、「データ入力」シートを修正してください。

再下請負通知書

再下請負通知書(変更届)

直近上位の注文者名 株式会社 久志本組 【報告下請負業者】
現場代理人名 (所長名) _____ 殿 住所 _____
TEL _____
FAX _____

元請名称・事業者ID 株式会社 久志本組 87470790825222
会社名・事業者ID _____
代表者名 _____

《自社に関する事項》

工事名称及び工事内容			
工期	自 至	注文者との契約日	
建設業の許可	施工に必要な許可業種	許可番号	許可(更新)年月日
	工事業		
	工事業		

監督員名		安全衛生責任者名	—
権限及び意見申出方法		安全衛生推進者名	—
現場代理人名		雇用管理責任者名	—
権限及び意見申出方法		※専門技術者名	—
※主任技術者名		資格内容	—
資格内容		担当工事内容	—

※登録基幹技能者名・種類 —

一号特定技能外国人の従事状況(有無) 外国人技能実習生の従事状況(有無)

健康保険等の加入状況	保険加入の有無	健康保険	年金保険	雇用保険
	事業所整理記号等	営業所の名称	健康保険	年金保険

労災上乗保険の有無	加入保険会社名	—	保険期間	—
	証券番号	—	保険金額	—

《再下請負関係》再下請負業者及び再下請負契約関係について次の通り報告いたします。

会社名・事業者ID		代表者名	
住所電話番号	〒	(TEL)	
工事名称及び工事内容			
工期	自 至	契約日	

建設業の許可	施工に必要な許可業種	許可番号	許可(更新)年月日
	工事業		
	工事業		

現場代理人名		安全衛生責任者名	—
権限及び意見申出方法		安全衛生推進者名	—
※主任技術者名		雇用管理責任者名	—
資格内容		※専門技術者名	—
		資格内容	—
		担当工事内容	—

一号特定技能外国人の従事状況(有無) 外国人技能実習生の従事状況(有無)

保険加入の有無	健康保険	年金保険	雇用保険

このシートの内容は「データ入力」シートから自動的に反映されますので、**直接の入力は不要**です。

修正が必要な箇所がありましたら、「データ入力」シートを修正してください。

記載する。
(一式工事の主任技術者が専門工事の主任技術者としての資格を有する場合は専門技術者を兼ねることができる。)

作業員名簿

作業員名簿

事業所の名称 _____
現場ID _____
所長名 _____

本書面に記載した内容は、作業員名簿として、安全衛生管理や労働災害発生時の緊急連絡・対応のために元請業者に掲載することについて、記載者本人は同意しています。

1次企業名 _____ ()企業名 _____
事業所ID _____ 事業所ID _____
代表者名 _____ 代表者名 _____
現場代理人名 _____ 現場代理人名 _____
(退職金共済制度加入について) (退職金共済制度加入について)

番号	フリガナ	職種	※	雇入年月日	生年月日	現住所	最近の健康診断日	特殊健康診断	健康保険(協会けんぽ、建設国保等)	建設業退職金共済制度	教育・資格・免許			送り出し教育実施年月日
	氏名			経歴年数	年齢				緊急連絡先	血圧(高/低)	種類	年金保険(厚生年金又は国民年金)	中小企業退職金共済制度	雇入・職長特別教育
	技能者ID													
1														
2														
3														
4														
5														
6														
7														
8														

...文字を直接入力してください。
 ...プルダウンから選択してください。
 ...入力不要です。

「氏名」を入力すると「フリガナ」が自動転記されます。自動転記が誤っている場合は、直接入力で上書きしてください。

「生年月日」を入力すると「データ入力」シートに入力した「作成日付」を元に「年齢」を自動計算します。自動計算が誤っている場合は、直接入力で上書きしてください。
※「#NUM!」と表示される場合は、「データ入力」シートの「作成日付」が未入力になっています。

(注)1. ※印欄には次の記号を入れる。
 (男)… 現場代理人 (作)… 作業主任者(注)2. (女)… 女性作業員 (未)… 18歳未満の作業員
 (主)… 主任技術者 (監)… 監長 (安)… 安全衛生責任者 (能)… 能力向上教育 (再)… 危険有害業務・再発防止教育
 (習)… 外国人技能実習生 (就)… 外国人建設就労者 (1特)… 1号特定技能外国人
 (注)2. 作業主任者は作業を直接指揮する義務を負うので、同時に施工されている他の現場や、同一現場においても他の作業箇所との作業主任者を兼務することは、法的に認められていないので、複数の専任としなければならない。
 (注)3. 事業者及び技能者が建設キャリアアップシステムに登録されている場合は、当該事業者の事業者ID及び現場ID並びに当該技能者の技能者IDを記載。
 (注)4. 経歴年数は現在担当している仕事の経歴年数を記入する。
 (注)5. 各社別に作成するのが原則であるが、リース機械等の運転手は一概でもよい。
 (注)7. 健康保険欄には、健康保険の名称(健康保険組合、協会けんぽ、建設国保、国民健康保険)を記載。上記の保険に加入しておらず、後期高齢者である等により、国民健康保険の適用除外である場合は、「適用除外」と記載。
 (注)8. 年金保険欄には、年金保険の名称(厚生年金、国民年金等)を記載。各年度の受給者である場合は、「受給者」と記載。
 (注)9. 雇用保険欄には被保険者番号の下4けたを記載。(日雇労働被保険者の場合には「日雇保険」と追記)事業主である等により雇用保険の適用除外である場合には「適用除外」と記載。
 (注)10. 安全衛生に関する教育の内容(例:雇入時教育、職長教育、建設用リフトの運転の業務に係る特別教育)については「雇入・職長特別教育」欄に記載。
 (注)11. 建設工事に係る知識及び技術または技能に関する資格(例:登録の〇〇技能者、〇級〇〇技能士)を有する場合は、「免許」欄に記入。
 (注)12. 記載事項の一部について、別紙を用いて記載しても差し支えない。

建設業退職金共済制度 加入労働者数報告書

建退共事務受託様式第6号

(元請事業者)

株式会社 久志本組 様

下請業者

建設業退職金共済制度加入労働者数報告書

[工事番号および工事名: _____]

いずれか該当する口にレ点をつけてください。

1. 建退共制度に加入している
2. 建退共制度に加入していない (就労予定労働者 _____ 人)

以下のとおり、建退共制度の対象労働者数等を報告します。

※「 2. 建退共制度に加入していない」に該当した場合は、「共済契約者番号」は「-」、「うち、被共済者数②」は「0人」とし、これ以外の項目は記載してください。

(単位:人)

共済契約者番号	事務所名	就労予定労働者数①	うち、被共済者数②	被共済者以外(①-②)

(被共済者以外(①-②)の内訳)

企業の役員	中退共、商工会など他の退職金制度に加入	自社の退職金制度のみを適用	その他(具体的に)

注1) 自社の退職金制度と建退共制度を両方適用している場合は、被共済者に該当しますので、「うち、被共済者数②」にその人数を記載してください。

注2) 「中退共、商工会など他の退職金制度に加入」の場合は、加入証明書や契約書の写しなど、加入していることが分かる資料をつけてください。

注3) 「自社の退職金制度のみを適用」の場合は、就業規則、退職金規程の写しなど、適用していることが分かる資料をつけてください。

注4) 工事種別、工法等により「就労予定労働者数①」が著しく少ない場合は、その理由の分かる資料をつけてください。

...文字を直接入力してください。

...プルダウンから選択してください。

「就労予定労働者数①」と「うち、被共済者数②」を入力すると「被共済者以外(①-②)」は自動計算されます。

一号特定技能外国人建設現場入場届出書

一号特定技能外国人建設現場入場届出書

殿

一次企業名
一次企業代表者名
協力会社名
協力会社代表者名

一号特定技能外国人の建設現場への入場について下記のとおり届出ます。

記

1 建設工事に関する事項

建設工事の名称	
施工場所	

2 建設現場への入場を届け出る一号特定技能外国人に関する事項

※ 4名以上の入場を申請する場合、必要に応じて欄の追加や別紙とする等対応すること。

	一号特定技能外国人1	一号特定技能外国人2	一号特定技能外国人3
氏名			
生年月日			
性別			
国籍			
業務区分			
現場入場の期間	~	~	~
在留期間満了日			
COUS 登録情報が最新であることの確認 ※登録義務のある者のみ	確認済	確認済	確認済
	(確認日:)	(確認日:)	(確認日:)

3 受入企業・建設特定技能受入計画に関する事項

業務区分	
従事させる期間(計画期間)	~
責任者(連絡窓口)	役職 氏名 連絡先

在留資格が「特定技能1号」の方を入場させる場合は、この書類をご提出お願いします。
※「技能実習生」「永住者」「定住者」の方については提出不要です。

...文字を直接入力してください。
...プルダウンから選択してください。

下にスクロールすると、2枚目、3枚目があります。足りない場合は、このシートをコピーして追加作成してください。

[移動式クレーン/車両系建設機械等] 使用届

移動式クレーン 車両系建設機械等 使用届

事業所の名称 _____ 1次会社名 _____
 所長名 _____ 股 持込会社名 _____
 _____ (次)
 代表者名 _____
 電話 _____

このたび、下記機械等を裏面の点検表により、点検整備のうえ持込・使用しますので、お届けします。なお、使用に際しては関係法令に定められた事項を遵守します。

使用会社名		代表者名	
_____ (次)		_____	
名称	メーカー	規格・性能	製造年
_____	_____	_____	_____
持込年月日	使用場所	自社・リースの区分	
_____	_____	_____	
搬出予定年月日	氏名	資格の種類	
_____	(正) _____	_____	
	(副) _____	_____	
自主 有効 検査 期限	年次	移動式 クレーン等 の性能検査 有効期限	自動車 検査証 有効期限
	月次		
	特定		
任意 保険	加入額	対人	搭乗者
		対物	その他
有効期限			

接触防止措置等			

機械等の特性・ その他使用上 注意すべき事 項			

持込時の点検表

所有会社名		代表者名	
移動式クレーン等		車両系建設機械等	
点検事項	点検結果	点検事項	点検結果
	(a) (b)		(a) (b)
A クレーン部 (上部取回体)	巻上げ防止装置	旋回	
	過負荷防止装置	吊りバケット	
	フックのはずれ止め	ブーム・アーム	
	起伏制動装置	クレーン	
	旋回警報装置	安全装置	
	主巻・輔巻	警報装置	
	超伏・旋回	アウトリガー	
	クラッチ	ヘッドガード	
	ブレーキ・ロック	照明	
	シブ	操作装置	
	清車	フック・バケット	
	ワイヤロープ・チェーン	ワイヤロープ・チェーン	
	玉掛用具	玉掛用具	
	操作装置	操作装置	
	性能表示	性能表示	
	照明	照明	
B 車両部 (下部走行体)	ブレーキ	ワイヤロープ	
	クラッチ	吊り具等	
	ハンドル	滑車	
	タイヤ	ブレーキ	
	クローラ	駆動ブレーキ	
	警報装置	ブレーキ・ロック	
	各種ミラー	クラッチ	
	方向指示器	操作装置	
	前後照灯	タイヤ・鉄輪	
	左折プロテクター	クローラ	
	アウトリガー	配電盤	
		配線	
		配電装置	
		配線	
		ケーブル	
		アース	
C ライト・リフト	震りよう		
	作業床		
	昇降装置		
	電気装置		
	ワイヤ・ワイフライン		
(a) 点検項目	点検者	(b) 点検日	点検時間

...文字を直接入力してください。
 ...プルダウンから選択してください。

※点検表のチェック欄については、1項目ずつプルダウンから選ぶのはお手間かと思えます。「✓」を入力したセルをコピーして、「Ctrl」キーを押しながら複数のセルを選んで貼り付けしていただくと、まとめて入力できますのでご活用ください。

下にスクロールすると、2枚目、3枚目があります。足りない場合は、このシートをコピーして追加作成してください。

(注)
 1.持込み機械等の届け出は、当該機械を持ち込む会社(貸与を受けた者が所長に届け出ること。
 2.点検表の点検結果欄には、該当する箇所へし印を記入すること。
 3.自社の点検表にて点検したものは、その点検表を貼付する(転記)。
 4.機械名(1)から(6)まではA、B票を、(7)はC欄を、(8)から(42)までは(48)はB、D、E欄を使用して点検すること。
 5.点検結果の(a)は、機械所有会社の確認欄とし、(b)は持込会社又譲渡者等の確認欄とし、(b)欄を利用すること。
 6.境内搬入後、持込機械届済証を当該機械に貼付すること。
 7.直近に実施した特定(年次)及び月例の定期自主検査帳票の写し、任意保険(移動式クレーンの場合)の写しを必ず添付すること。
 8.資格を必要とする建設機械運転者等には作業中、必ず運転免許証等の資格証を携帯させること。

有機溶剤・特定化学物質等持込使用届

有機溶剤・特定化学物質等持込使用届

事業所の名称 _____ 1次会社名 _____
 所長名 _____ 殿 使用会社名 _____
 (_____ 次) _____
 現場代理人 _____
 (現場責任者) _____

このたび、下記の有機物質・特定化学物質等を持込・使用するのでお届けします。なお、使用に際しては、SDS(安全データシート)内容を掲示し、作業員に対して周知を行うとともに関係法規を遵守します。

	商品名	メーカー名	搬入量	種別	含有成分
使用材料					
使用場所					
保管場所			使用機械 又は工具		
使用期間	~		(予定)		
作業主任者等	氏名 _____ 作業手順書 添付(_____)				
化学物質管理者			保護具着用 管理責任者		
換気等対策					
SDS	上記に記入した使用材料についてはSDSを必ず別途提出すること				

(注) 1. 商品名、種別、含有成分等は材料に添付されているラベル成分表等から写しを記入してください。
 2. 危険物とは、ガソリン、灯油、プロパン、アセチレンガス等をいいます。
 3. 有害物とは、塗装、防水などに使用する有機溶剤、特定化学物質などをいいます。

該当する作業（例：塗装、防水、接着、脱脂、溶接、セメントなど）を予定されている場合は、この書類をご提出をお願いします。

 ...文字を直接入力してください。
 ...プルダウンから選択してください。

下にスクロールすると、2枚目、3枚目があります。足りない場合は、このシートをコピーして追加作成してください。

火気使用願

火気使用願

事業所の名称 _____ 1次会社名 _____
 所長名 _____ 殿 使用会社名 _____
 (_____ 次) _____
 現場代理人 _____
 (現場責任者) _____

下記の要領で火気を使用したく許可願います。なお、火気使用の終了時には、必ずその旨報告致します。

使用場所	_____				
使用目的	溶接	溶断	圧接	防水	使用期間
	その他(_____)				使用時間 (原則) _____
火気の種類	電気	ガス	灯油	重油	ガソリン
	その他(<input type="radio"/>)				
管理方法	消火器	消火用水(消火バケツ)	防炎シート	受皿	標識
	取扱上の注意(_____)				
火元責任者 (後始末巡回者)	_____				
火気使用責任者	_____				

※使用目的、火気の種類、管理方法は該当事項を○で囲んでください。

許可 第 _____ 号	(許可年月日) _____
火気使用	<input type="checkbox"/> ...入力不要です。 (弊社入力欄です。)
許可条件	_____

※毎日時間で管理する場合は、この様式を参考にして書式を作成して下さい。

溶断・溶接を予定されている場合は、この書類をご提出をお願いします。

- ...文字を直接入力してください。
- ...プルダウンから選択してください。
- ...入力不要です。

「使用目的」「火気の種類」「管理方法」の選択は、右側にある「○」マークを動かして、あてはまる項目のところに置いてください。「○」が足りないときは、コピーして追加してください。

下にスクロールすると、2枚目、3枚目があります。足りない場合は、このシートをコピーして追加作成してください。

車両届

工事 通勤 用車両届

事業所の名称 _____ 1次会社名 _____
 使用会社名 _____
 (_____ 次)
 現場代理人 _____
 (現場責任者) _____

所長名 _____ 殿

下記の通り（工事・通勤）用車両を運行しますので、お届けいたします。

使用期間	_____ ~ _____					
所有者氏名	_____	安全運転 管理者氏名 _____				
車両	型式	車両番号 _____				
	車検期間	_____ ~ _____				
運転者	氏名	生年月日 _____				
	住所	_____				
	免許の種類	免許番号 _____				
自賠責	保険会社名	証券番号 _____				
	保険期間	_____ ~ _____				
任意保険	保険会社名	証券番号 _____				
	対人	_____	対物	_____	搭乗者	_____
	保険期間	_____ ~ _____				
運行経路	自 _____	經由 _____	經由 _____	至 _____		

- (注) 1. この届出書は車両1台ごとに提出すること。
 2. この届出書に「任意保険」の証書(写)を添付し提出すること。
 3. 運転者が変わった場合はその都度届け出ること。

...文字を直接入力してください。

下にスクロールすると、2枚目、3枚目があります。
 足りない場合は、このシートをコピーして追加作成
 してください。

適正配置通知者（疾病）

適正配置通知書（疾病）

株式会社 久志本組

作業所名: _____

作業所長: _____ 殿

所在地: _____

企業名: _____

代表者名: _____

貴作業所の工事を施工するにあたり、下記の者は適正配置を要するものですが、当社の責任において就労させますので報告致します。
作業員の作業内容については、医師に十分説明し、判断を仰ぎ決定することとし、予め労働者との話し合いで了承を得るよう努めます。

記

氏名	生年月日	年齢(満)	職種	作業配置上 考慮すべき作業	血圧	
					高	低

対象の方が現場に入場される場合は、この書類をご提出をお願いします。

...文字を直接入力してください。

実務経験証明書（参考書式）

実務経験証明書

下記のもの 工事に関し、下記の通りの実務の経験を有することに相違のないことを証明します。

	証明者		印
	被証明者 との関係		

記

技術者の氏名	生年月日	使用され た期間	年 月 から	年 月 まで
職 名	実務経験の内容	実務経験年数		
		年 月 ~	年 月	
		年 月 ~	年 月	
		年 月 ~	年 月	
		年 月 ~	年 月	
		年 月 ~	年 月	
		年 月 ~	年 月	
		年 月 ~	年 月	
		年 月 ~	年 月	
		年 月 ~	年 月	
		年 月 ~	年 月	
		年 月 ~	年 月	
		年 月 ~	年 月	
		年 月 ~	年 月	
		年 月 ~	年 月	
		年 月 ~	年 月	
		年 月 ~	年 月	
		年 月 ~	年 月	
		年 月 ~	年 月	
		年 月 ~	年 月	
使用者の証明を得ることができない場合はその理由		合計 満	年	月

貴社の所定の書式がありましたら、
貴社指定の書式でご提出ください。

