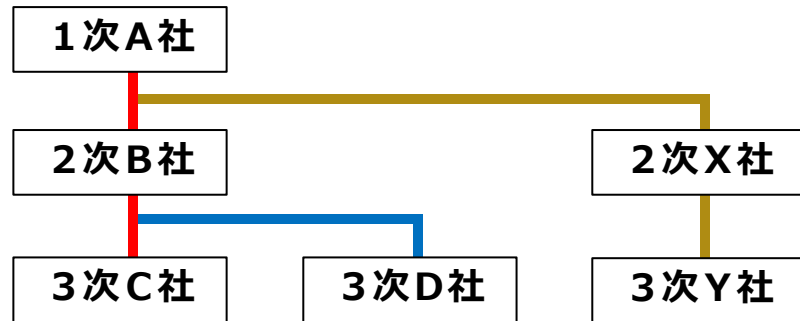


株式会社久志本組

安全書類（Excel）の操作方法について

- ▶ 安全書類を弊社指定のExcelで作成いただく場合の、Excelの操作方法の説明資料です。
- ▶ 会社名や現場名などを何度も入力する手間を省くため「データ入力」シートに基本情報を入力することで、各シートに会社名や現場名などを自動で反映する仕組みにしております。
- ▶ 「データ入力」シート以外にも入力が必要なシートがありますのでご注意ください。
- ▶ 誤操作防止のため、参照セルなど一部に編集制限をかけております。
- ▶ 書類は原則としてExcelデータでご提出ください。
- ▶ 添付資料はExcelデータやPDFデータ等でご提出ください。

Excelファイルの受け渡しについて



このExcelでは、「データ入力」シートに会社名や工事名などの基本情報を入力することで、他のシートに同じ情報を何度も入力せずに済むようになっており、「A社→B社→C社」といった1つの系列で安全書類をご作成・ご提出していただくことを想定して作成しています。

そのため、「A社→B社」の情報が入力されたExcelファイルに「X社」の情報を追加したり、「A社→B社→C社」の情報が入力されたExcelファイルに「D社」の情報を入力したりすることはできません。

【1次請負会社様（例：A社）】

- ① 弊社担当者から作成依頼されたExcelに必要事項を入力してください。
- ② 作成後のExcelをB社、X社に渡して作成依頼してください。
- ③ B社、X社から提出された各Excelを弊社担当者にご提出ください。

※請負の階層（1次請負・2次請負など）が分かるよう、ファイル名を整理してご提出ください。

【2次請負会社様（例：B社）】

- ① A社から作成依頼されたExcelに必要事項を入力してください。
- ② 作成後のExcelをC社、D社に渡して作成依頼してください。
- ③ C社、D社から提出された各ExcelをA社に提出してください。

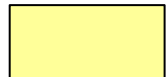
※請負の階層（1次請負・2次請負など）が分かるよう、ファイル名を整理してご提出ください。

【3次請負会社様（例：C社）】

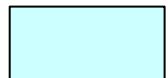
- ① B社から作成依頼されたExcelの必要事項を入力し、B社に提出してください。

全てのシートに共通する事項

- ・入力が必要な箇所には背景色がついています。
入力すると自動で色が消える仕様です。
入力もれ防止にお役立てください。



...黄色のセルには、文字を直接入力してください。



...薄い水色のセルは、プルダウンメニューから適切な内容を選択してください。



...濃い水色のセルは入力不要です。（弊社入力欄）

- ・「機械使用届」や「車両届」など、場合によって複数枚必要な書類は、下にスクロールすると2枚目、3枚目があります。
それでも足りない場合は、シートをコピーして追加してください。

「目次・チェックシート」

1次下請業者名:		2次下請業者名:		3次下請業者名:	
作成者	元請	作成者	元請	作成者	元請
施工体制台帳作成通知書		施工体制台帳作成通知書		施工体制台帳作成通知書	
下請負業者編成表		下請負業者編成表		下請負業者編成表	
施工体制台帳		施工体制台帳		施工体制台帳	
再下請負通知書		再下請負通知書		再下請負通知書	
建設業の許可証写し		建設業の許可証写し		建設業の許可証写し	
健康保険証明書類		健康保険証明書類		健康保険証明書類	
年金保険証明書類		年金保険証明書類		年金保険証明書類	
雇用保険証明書類		雇用保険証明書類		雇用保険証明書類	
その他(労災保険等)		その他(労災保険等)		その他(労災保険等)	
作業員名簿		作業員名簿		作業員名簿	
資格者証等の写し		資格者証等の写し		資格者証等の写し	
建設業退職金共済制度加入者数報告書		建設業退職金共済制度加入者数報告書		建設業退職金共済制度加入者数報告書	
一貫特定技能外国人建設現場入場届出書		外国人建設就労者等建設現場入場届出書		外国人建設就労者等建設現場入場届出書	
雇用契約および雇用条件書		雇用契約および雇用条件書		雇用契約および雇用条件書	
建設特定技能受入許可認定書及び		建設特定技能受入許可認定書及び		建設特定技能受入許可認定書及び	
適正監理計画認定証		適正監理計画認定証		適正監理計画認定証	
パスポート		パスポート		パスポート	
在留カード		在留カード		在留カード	
機械使用届		機械使用届		機械使用届	
受理証		受理証		受理証	
電動工具使用届		電動工具使用届		電動工具使用届	
受理証		受理証		受理証	
有機溶剤・特定化学物質等持込使用届		有機溶剤・特定化学物質等持込使用届		有機溶剤・特定化学物質等持込使用届	
上記のSDSシート		上記のSDSシート		上記のSDSシート	
火気使用届		火気使用届		火気使用届	
工事通勤用車両届		工事通勤用車両届		工事通勤用車両届	
自動車検査証記録事項		自動車検査証記録事項		自動車検査証記録事項	
自賠責保険		自賠責保険		自賠責保険	
任意保険		任意保険		任意保険	
高齢者就労報告書		高齢者就労報告書		高齢者就労報告書	
年少者就労報告書		年少者就労報告書		年少者就労報告書	
女性就労報告書		女性就労報告書		女性就労報告書	
適正配置通知書(高血圧・低血圧)		適正配置通知書(高血圧・低血圧)		適正配置通知書(高血圧・低血圧)	
適正配置通知書(疾病)		適正配置通知書(疾病)		適正配置通知書(疾病)	
実務経験証明書		実務経験証明書		実務経験証明書	
工事安全衛生計画書		工事安全衛生計画書		工事安全衛生計画書	

作成・添付が済んだ書類は「作成者」欄に
✓を入れてください。

青文字をクリックすると
該当のシートにジャンプします。

各シートにある **目次** をクリック
すると、このシートに戻ります。

「データ入力」

作成日付	
発注者・元請業者情報	
元請名	株式会社 久志本組
事業者ID	87470790825222
元請住所	三重県四日市市羽津乙935-5
建築業許可 業種①	土 建 大 左 と 石 屋 夕 鋼 筋 舗 し ゅ 板 ガ 塗 防 内 絶 具 水 解
建築業許可 番号①	大臣 特定 (4)第 1389 号
許可年月日①	令和4年7月22日
建築業許可 業種②	
建築業許可 番号②	
許可年月日②	
現場名	
現場ID	
現場住所	
工事内容	
発注者名	
三	

- ...文字を直接入力してください。
- ...プルダウンから選択してください。
- ...入力不要です。

このシートに入力した情報は、
「下請負業者編成表」「施工体制台帳」
「再下請負通知書」をはじめ、各シートに
自動で反映されます。

一次下請負業者情報	会社名	
	事業者ID	
	代表者	
	〒	
	住所	
	TEL	
	FAX	
	注文者との契約日	
	工事内容	
	工期(始期)	
	工期(終期)	
	建築業許可 業種①	
	建築業許可 番号①	
	許可年月日①	
	建築業許可 業種②	
	建築業許可 番号②	
	許可年月日②	
	監督員名	
	権限及び意見申出方法	
	現場代理人	
	権限及び意見申出方法	
	主任技術者	
	資格内容	
	専任・非専任の別	
	登録基幹技能者	
	安全衛生責任者名	
	安全衛生推進者名	
	雇用管理責任者名	
	特定専門工事の有無	
	市町村技術者名	

下請負業者編成表

下請負業者編成表

(1次下請負業者=作房下請負業者)

会社名	
代表者名	
技能番号可番号1	
技能番号可番号2	
安全衛生責任者	
主任技術者	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;"> 特定専門工事 技術必須欄 </div>
車門技術者	
担当工事内容	
資格免許技能者	
工期	—

⋮

(2次下請負業者)

会社名	
代表者名	
技能番号可番号1	
技能番号可番号2	
安全衛生責任者	
主任技術者	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;"> 特定専門工事 技術必須欄 </div>
車門技術者	
担当工事内容	
資格免許技能者	
工期	—

⋮

(3次下請負業者)

会社名	
代表者名	
技能番号可番号1	
技能番号可番号2	
安全衛生責任者	
主任技術者	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;"> 特定専門工事 技術必須欄 </div>
車門技術者	
担当工事内容	
資格免許技能者	
工期	—

このシートの内容は「データ入力」シートから自動的に反映されますので、**直接の入力は不要**です。

修正が必要な箇所がありましたら、
「データ入力」シートを修正してください。

施工体制台帳

施工体制台帳				
[会社名・事業者ID] 株式会社 久志本組 87470790825222				
[事業所名・現場ID]				
建設業の許可	許可業種	許可番号	許可(更新)年月日	
	主建大工と石屋タコ屋組 L10 板金防雨組員水組	大臣 特定 (4)第 1389 号	2022年7月22日	
工事名称及び工事内容				
発注者名及び住所	〒			
工期	自 至	契約日		
契約営業所	区分	名称	住所	
	元請契約	株式会社 久志本組	三重県四日市市羽津乙335-5	
	下請契約	株式会社 久志本組	三重県四日市市羽津乙335-5	
発注者の監督員名		権限及び 意見申出方法		
監督員名		権限及び 意見申出方法		
現場代理人名		権限及び 意見申出方法		
主幹技術者 主任技術者名		資格内容		
主幹技術者補佐名	—	資格内容	—	
専門技術者名	—	専門 技術者名	—	
資格内容	—	資格内容	—	
担当 工事内容	—	担当 工事内容	—	
1号特定技能外国人の就 業の状況(有無)		無	外国人技能実習生の就 業の状況(有無)	
健康保険 等の加入 状況	保険加入 の有無	健康保険		
	事業所 登録番号等	加入	加入	
		区分	事業所の名称	健康保険
		元請契約	(株)久志本組	31ケニ-00727
	下請契約	(株)久志本組	31ケニ-00727	
		年金保険	31ケニ-00727	
		雇用保険	24301 000421 -000	

《下請負人に関する事項》

会社名・ 事業所ID		代表者名	
住所 電話番号	〒	(TEL)	
工事名称 及び工事内容			
工期	自 至	契約日	
建設業 の許可	施工に必要な許可業種	許可番号	許可(更新)年月日
	工事業		
現場代理人名	権限及び意見 申出方法	安全衛生責任者名	—
	※主任技術者名		安全衛生推進者名
資格内容		雇用管理責任者名	—
		※専門技術者名	—
※各職種技能者・職制	—	資格内容	—
		担当工事内容	—
1号特定技能外国人の就 業の状況(有無)		外国人技能実習生の就 業の状況(有無)	
健康保険 等の加入 状況	保険加入 の有無	健康保険	年金保険
	事業所 登録番号等	事業所の名称	健康保険
		年金保険	雇用保険

6 ①出入り及び就業状況
する予定がない場合は
②外国人技能実習生
に就業する場合
③外国人特定技能
「有」に就業する予定が
7 技能実習生の加入が
あり、そのうち一年に
所の名称には、この
る事業所の名称を、特
所等外を、雇用保険
に就業する事業所で
契約を行う場合には

※ 主任技術者、専門
1 主任技術者の選定
2 専門技術者には、主
（一）工事の主任技
複数の専門工事を施工
3 各職種技能者の人数
4 主任技術者の資格内容に該当するものを選んで記入する

このシートの内容は「データ入力」シートから自動的に反映されますので、**直接の入力は不要**です。

修正が必要な箇所がありましたら、
「データ入力」シートを修正してください。

再下請負通知書

再下請負通知書(変更届)

直近上位の 注文者名 現場代理人名 (所長名)	株式会社 久志本組	【報告下請負業者】 〒	住所	TEL	FAX
元請名称・ 事業者ID	株式会社 久志本組 87470790825222	会社名・事業者ID	代表者名		

《自社に関する事項》

工事名称 及び工事内容			
工期	自 至	注文者との 契約日	
建設業の 許可	施工に必要な許可業種	許可番号	許可(更新)年月日
	工事業		
	工事業		

監督員名		安全衛生責任者名	—
権限及び意見 申出方法		安全衛生推進者名	—
現場代理人名		雇用管理責任者名	—
権限及び意見 申出方法		※専門技術者名	—
※主任技術者名		資格内容	—
資格内容		担当工事内容	—

※登録基幹技能者 名・種類	—
------------------	---

一号特定技能外国人の 従事状況(有無)	外国人技能実習生の従事 状況(有無)
------------------------	-----------------------

健康保険 等の加入 状況	保険加入 の有無	健康保険	年金保険	雇用保険	
	事業所 整理記号等	営業所の名称	健康保険	年金保険	雇用保険

労災上乗 保険有無	加入保険会社名	—	保険期間	—
	証券番号	—	保険金額	—

《再下請負関係》 再下請負業者及び再下請負契約関係について次の通り報告いたします。

会社名・ 事業者ID		代表者名	
住所 電話番号	〒	(TEL)	
工事名称 及び工事内容			
工期	自 至	契約日	

建設業の 許可	施工に必要な許可業種	許可番号	許可(更新)年月日
	工事業		
	工事業		

現場代理人名		安全衛生責任者名	—
権限及び意見 申出方法		安全衛生推進者名	—
※主任技術者名		雇用管理責任者名	—
資格内容		※専門技術者名	—
		資格内容	—
		担当工事内容	—

※登録基幹技能 者名・種類	—
------------------	---

一号特定技能外国人 の従事状況(有無)	外国人技能実習生の従 事状況(有無)
------------------------	-----------------------

保険加入 の有無	健康保険	年金保険	雇用保険
-------------	------	------	------

このシートの内容は「データ入力」シートから自動的に反映されますので、**直接の入力は不要**です。

修正が必要な箇所がありましたら、
「データ入力」シートを修正してください。

記載する。
(一式工事の主任技術者が専門工事の主任技術者としての資格を有する場合は専門技術者を兼ねることができる。)

作業員名簿

作業員名簿													
事業所の名称 種 別 所 長 氏 名				1次企業名 事業所名 代表者名 現場代理人名				() 企業名 事業所名 代表者名 現場代理人名					
フリガナ	職種	雇用形態	生年月日	年齢	性別	雇用形態	雇用形態	雇用形態	雇用形態	雇用形態	雇用形態	雇用形態	雇用形態
氏 名	雇用形態	雇用形態	雇用形態	雇用形態	雇用形態	雇用形態	雇用形態	雇用形態	雇用形態	雇用形態	雇用形態	雇用形態	雇用形態
1													
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													

...文字を直接入力してください。

...プルダウンから選択してください。

...入力不要です。

「氏名」を入力すると「フリガナ」が自動転記されます。
自動転記が誤っている場合は、直接入力で上書きしてください。

雇用形態を選択してください。

「生年月日」を入力すると「データ入力」シートに入力した「作成日付」を元に「年齢」を自動計算します。
自動計算が誤っている場合は、直接入力で上書きしてください。
※「#NUM!」と表示される場合は、「データ入力」シートの「作成日付」が未入力になっています。

建設業退職金共済制度 加入労働者数報告書

建退共事務受託様式第6号

(元請事業者)

株式会社 久志本組 様

下請業者

建設業退職金共済制度加入労働者数報告書

[工事番号および工事名: _____]

いずれか該当する□にレ点をつけてください。

- ☐ 1. 建退共制度に加入している
- ☐ 2. 建退共制度に加入していない (就労予定労働者 _____ 人)

以下のとおり、建退共制度の対象労働者数等を報告します。

※「☐ 2. 建退共制度に加入していない」に該当した場合は、「共済契約者番号」は「-」、「うち、被共済者数②」は「0人」とし、これ以外の項目は記載してください。

(単位: 人)

共済契約者番号	事務所名	就労予定労働者数①	うち、被共済者数②	被共済者以外 (①-②)

(被共済者以外 (①-②) の内訳)

企業の役員	中退共、商工会など他の退職金制度に加入	自社の退職金制度のみを適用	その他 (具体的に)

注1) 自社の退職金制度と建退共制度を両方適用している場合は、被共済者に該当しますので、「うち、被共済者数②」にその人数を記載してください。

注2) 「中退共、商工会など他の退職金制度に加入」の場合は、加入証明書や契約書の写しなど、加入していることが分かる資料をつけてください。

注3) 「自社の退職金制度のみを適用」の場合は、就業規則、退職金規程の写しなど、適用していることが分かる資料をつけてください。

注4) 工事種別、工法等により「就労予定労働者数①」が著しく少ない場合は、その理由の分かる資料をつけてください。


...文字を直接入力してください。


...プルダウンから選択してください。

「就労予定労働者数①」と
「うち、被共済者数②」を入力すると
「被共済者以外 (①-②)」は自動計算されます。

Kushimoto 私たちは緑をだいじにします。

在留資格が「特定技能1号」の方を入場させる場合は、この書類をご提出をお願いします。
※「技能実習生」「永住者」「定住者」の方については提出不要です。

 ...文字を直接入力してください。

 ...プルダウンから選択してください。

下にスクロールすると、2枚目、3枚目があります。
足りない場合は、このシートをコピーして追加作成
してください。

[移動式クレーン/車両系建設機械等] 使用届

移動式クレーン 車両系建設機械等 使用届

事業所の名称 _____ 1次会社名 _____
 所長名 _____ 股 持込会社名 (次) _____
 代表者名 _____
 電話 _____

このたび、下記機械等を裏面の点検表により、点検整備のうえ持込・使用しますので、お届けします。なお、使用に際しては関係法令に定められた事項を遵守します。

使用会社名		代表者名	
(次)			
名称	メーカー	規格・性能	製造年
機械			
持込年月日	使用場所	自社・リースの区分	
搬出予定年月日			
運転者 (取扱者)	氏名		資格の種類
	(正)		
	(副)		
自主 定期 月次 特定 検査 期限 検査 期限	年次	移動式 クレーン等 の性能検査 有効期限	自動車 検査証 有効期限
	月次		
	特定		
任意保険	加入額	対人	搭乗者
		対物	その他
有効期限			
接触防止措置等			
機械等の特性・ その他使用上 注意すべき事 項			

持込時の点検表

所有会社名		代表者名	
移動式クレーン等		車両系建設機械等	
点検事項	点検結果	点検事項	点検結果
(a)	(b)	(a)	(b)
安全装置		クレーン	
巻揚防止装置		移動式クレーン	
過負荷防止装置		デリック	
フックのはずれ止め		エレベーター	
起伏制御装置		建設用リフト	
起伏・旋回		高所作業車	
クワッチ		ゴンドラ	
ブレーキ・ロック		ブルドーザー	
ワイヤロープ・チェーン		モーター・グレーダー	
玉掛用具		トラクター・ショベル	
操作装置		ザリ機	
性能表示		スクレーパー	
照明		スロー・ブ・ドーザー	
ブレーキ		パワー・ショベル	
クワッチ		ドラグ・ショベル	
ハンドル			
タイヤ			
クローラ			
警報装置			
各種ミラー			
方向指示灯			
前後照灯			
左折プロテクター			
アウトリガー			
昇降装置			
ベッセル			
後方監視装置			
ワイヤ・ライフライン			

...文字を直接入力してください。
 ...プルダウンから選択してください。

※点検表のチェック欄については、1項目ずつプルダウンから選ぶのはお手間かと思います。「✓」を入力したセルをコピーして、「Ctrl」キーを押しながら複数のセルを選んで貼り付けしていただくと、まとめて入力できますのでご活用ください。

- (注)
- 持込み機械等の届け出は、当該機械を持ち込む会社(貸与を受ける者が所長に届け出ること。
 - 点検表の点検結果欄には、該当する箇所へ印を記入すること。
 - 自社の点検表にて点検したものは、その点検表を貼付する(転記)。
 - 機械名(1)から(6)まではA、B欄を、(7)はC欄を、(8)から(42)までは(48)はB、D、E欄を使用して点検すること。
 - 点検結果の(a)は、機械所有会社の確認欄とし、(b)は持込会社又承認するときは、(b)欄を利用すること。
 - 境内搬入後、持込機械届済証を当該機械に貼付すること。
 - 直近に実施した特定(年次)及び月例の定期自主検査帳票の写し、任意保険(移動式クレーンの場合)の写しを必ず添付すること。
 - 資格を必要とする建設機械運転者等には作業中、必ず運転免許証等の資格証を携帯させること。

下にスクロールすると、2枚目、3枚目があります。足りない場合は、このシートをコピーして追加作成してください。

Kushimoto 私たちは緑をだいじにします。

有機溶剤・特定化学物質等持込使用届

有機溶剤・特定化学物質等持込使用届

事業所の名称 _____ 1次会社名 _____
 所長名 _____ 殿 使用会社名 _____
 (_____ 次) _____
 現場代理人 _____
 (現場責任者) _____

このたび、下記の有機物質・特定化学物質等を持込・使用するのでお届けします。なお、使用に際しては、SDS(安全データシート)内容を掲示し、作業員に対して周知を行うとともに関係法規を遵守します。

商品名	メーカー名	搬入量	種別	含有成分
使用場所				
保管場所		使用機械 又は工具		
使用期間		~	(予定)	
作業主任者等		氏 名 _____ 作業手順書 添付(_____)		
化学物質管理者		保護具着用 管理責任者 _____		
換気等対策				
SDS 上記に記入した使用材料についてはSDSを必ず別途提出すること				

(注) 1. 商品名、種別、含有成分等は材料に添付されているラベル成分表等から写しを記入してください。
 2. 危険物とは、ガソリン、灯油、プロパン、アセチレンガス等をいいます。
 3. 有害物とは、塗装、防水などに使用する有機溶剤、特定化学物質などをいいます。

該当する作業（例：塗装、防水、接着、脱脂、溶接、セメントなど）を予定されている場合は、この書類をご提出をお願いします。

...文字を直接入力してください。
 ...プルダウンから選択してください。

下にスクロールすると、2枚目、3枚目があります。足りない場合は、このシートをコピーして追加作成してください。

火気使用願

火気使用願	
事業所の名称 _____	1次会社名 _____
所長名 _____ 殿	使用会社名 _____
	(_____ 次)
	現場代理人 _____
	(現場責任者)
下記の要領で火気を使用したく許可願います。なお、火気使用の終了時には、必ずその旨報告致します。	
使用場所	_____
使用目的	<div> <div>溶接</div> <div>溶断</div> <div>圧接</div> <div>防水</div> <div>使用期間</div> <div>_____ ~ _____</div> </div> <div> <div>その他(_____)</div> <div>使用時間</div> <div>_____ ~ _____</div> </div>
火気の種類	<div> <div>電気</div> <div>ガス</div> <div>灯油</div> <div>重油</div> <div>ガソリン</div> </div> <div> <div>その他(_____)</div> </div>
管理方法	<div> <div>消火器</div> <div>消火用水(消火バケツ)</div> <div>防炎シート</div> <div>受皿</div> <div>標識</div> <div>監視</div> </div> <div> <div>取扱上の注意(_____)</div> </div>
火元責任者 (後始末巡回者)	_____
火気使用責任者	_____
※使用目的、火気の種類、管理方法は該当事項を○で囲んでください。	
許可 第 _____ 号	(許可年月日) _____
火気使用	_____
許可条件	_____
※毎日時間で管理する場合は、この様式を参考にして書式を作成して下さい。	

溶断・溶接を予定されている場合は、この書類をご提出をお願いします。

- ...文字を直接入力してください。
- ...プルダウンから選択してください。
- ...入力不要です。

「使用目的」「火気の種類」「管理方法」の選択は、右側にある「○」マークを動かして、あてはまる項目のところに置いてください。
「○」が足りないときは、コピーして追加してください。

下にスクロールすると、2枚目、3枚目があります。足りない場合は、このシートをコピーして追加作成してください。

車両届

工事 通勤 用車両届

事業所の名称 _____ 1次会社名 _____
 所長名 _____ 殿 使用会社名 _____
 (_____ 次) _____
 現場代理人 _____
 (現場責任者) _____

下記の通り（工事・通勤）用車両を運行しますので、お届けいたします。

使用期間		_____ ~ _____	
所有者氏名		安全運転 管理者氏名 _____	
車 両	型式	車両番号 _____	
	車検期間	_____ ~ _____	
運 転 者	氏名	生年月日 _____	
	住所	_____	
	免許の種類	免許番号 _____	
自 賠 責	保険会社名	証券番号 _____	
	保険期間	_____ ~ _____	
任 意 保 険	保険会社名	証券番号 _____	
	対人	対物	搭乗者
	保険期間	_____ ~ _____	
運行経路		自 _____ 經由 _____ 經由 _____ 至 _____	

- (注) 1. この届出書は車両1台ごとに提出すること。
 2. この届出書に「任意保険」の証書(写)を添付し提出すること。
 3. 運転者が変わった場合はその都度届け出ること。

...文字を直接入力してください。

下にスクロールすると、2枚目、3枚目があります。
 足りない場合は、このシートをコピーして追加作成
 してください。

K 私たちは緑をだいじにします。
ushimoto

[illegible]

□ ...文字を直接入力してください。

Kushimoto 私たちは緑をだいじにします。

満18歳未満の作業員の方が現場に入場される場合は、
この書類をご提出をお願いします。

文字を直接入力してください。

K 私たちは緑をだいにします。
ushimoto

適正配置通知者（高血圧・低血圧）

適正配置通知書（高血圧・低血圧）

株式会社 久志本組

作業所名: _____

作業所長: _____ 殿

所在地: _____

企業名: _____

代表者名: _____

貴作業所の工事を施工するにあたり、下記の者は適正配置を要するものですが、当社の責任において就労させますので報告致します。
作業員の作業内容については、医師に十分説明し、判断を仰ぎ決定することとし、予め労働者との話し合いで了承を得るよう努めます。

記

氏 名	生年月日	年齢(満)	職 種	作業配置上 考慮すべき作業	血 圧	
					高	低

高血圧又は低血圧の方が現場に入場される場合は、この書類をご提出をお願いします。

【高血圧】
最高血圧140mmHg以上又は最低血圧90mmHg以上

【低血圧】
最高血圧90mmHg以下又は最低血圧50mmHg以下

...文字を直接入力してください。

適正配置通知者（疾病）

適正配置通知書（疾病）						
株式会社 久志本組						
作業所名: _____						
作業所長: _____ 殿						
		所在地: _____				
		企業名: _____				
		代表者名: _____				
<p>貴作業所の工事を施工するにあたり、下記の者は適正配置を要するものですが、当社の責任において就労させますので報告致します。 作業員の作業内容については、医師に十分説明し、判断を仰ぎ決定することとし、予め労働者との話し合いで了承を得よう努めます。</p>						
記						
氏 名	生年月日	年齢(満)	職 種	作業配置上 考慮すべき作業	血圧	
					高	低

対象の方が現場に入場される場合は、
この書類をご提出をお願いします。

...文字を直接入力してください。

実務経験証明書（参考書式）

実務経験証明書

下記のものは 工事に関し、下記の通りの実務の経験を有することに相違のないことを証明します。

証明者		印
被証明者 との関係		

記

技術者の氏名	生年月日	使用され た期間	年	月	から
使用者の商号 又は名称			年	月	まで
職 名	実務経験の内容	実務経験年数			
		年	月	～	年 月
		年	月	～	年 月
		年	月	～	年 月
		年	月	～	年 月
		年	月	～	年 月
		年	月	～	年 月
		年	月	～	年 月
		年	月	～	年 月
		年	月	～	年 月
		年	月	～	年 月
		年	月	～	年 月
		年	月	～	年 月
		年	月	～	年 月
		年	月	～	年 月
		年	月	～	年 月
		年	月	～	年 月
		年	月	～	年 月
		年	月	～	年 月
		年	月	～	年 月
使用者の証明を得ることが できない場合はその理由		合計	満	年	月

貴社の所定の書式がありましたら、
貴社指定の書式でご提出ください。

K 私たちは緑をだいじにします。
ushimoto

貴社の所定の書式がありましたら、
貴社指定の書式でご提出ください。